

Zamawiający:

**Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej
Województwa Śląskiego
ul. Modelarska 10, 40-142 Katowice**

zaprasza do złożenia oferty w postępowaniu

o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie podstawowym, o którym mowa w art. 275 pkt 1 ustawy Pzp na usługi o wartości zamówienia mniejszej niż progi unijne, o jakich stanowi art. 359 pkt 2 ustawy z 11.09.2019 r. - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1320 ze zm.) - dalej: „ustawa Pzp lub Pzp”, o wartości zamówienia wyrażonej w złotych nie przekraczającej kwoty 750 000 euro

pn.:

**Wybór osób realizujących usługi szkoleniowe
organizowane w ramach projektu
pn. *Koordinacja działań w zakresie polityki
społecznej – ROPS WSL***

Znak sprawy: ROPS.PZP.332.25.2025

Katowice, październik/listopad 2025 roku



Fundusze Europejskie
dla Rozwoju Społecznego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Spis treści:

ROZDZIAŁ I. ZAMAWIAJĄCY (NAZWA I ADRES), INFORMACJE OGÓLNE.....	4
ROZDZIAŁ II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO	4
ROZDZIAŁ III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.....	4
Część I: Realizacja szkoleń w obszarze pn.: System wsparcia beneficjentów pomocy i integracji społecznej:	5
Część II: Realizacja szkoleń w obszarze pn.: Zagadnienia zdrowia psychicznego i pomocy w sytuacjach kryzysu psychicznego:.....	6
Część III: Realizacja szkoleń w obszarze pn.: Rozwój warsztatu interpersonalnego pracowników służb społecznych oraz przeciwdziałanie wypaleniu zawodowemu:	6
Część IV: Realizacja szkoleń w obszarze pn.: Rozwijanie usług społecznych i deinstytucjonalizacja:	7
ROZDZIAŁ IV. INFORMACJA NA TEMAT CZĘŚCI ZAMÓWIENIA I MOŻLIWOŚCI SKŁADANIA OFERT CZĘŚCIOWYCH.....	10
ROZDZIAŁ V. INFORMACJA NA TEMAT MOŻLIWOŚCI SKŁADANIA OFERT WARIANTOWYCH	10
ROZDZIAŁ VI. INFORMACJA NA TEMAT PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIEŃ POLEGAJĄCYCH NA POWTÓRZENIU PODOBNYCH USŁUG	10
ROZDZIAŁ VII. MAKSYMALNA LICZBA WYKONAWCÓW, Z KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY ZAWRZE UMOWĘ RAMOWĄ	11
ROZDZIAŁ VIII. INFORMACJE NA TEMAT AUKCJI ELEKTRONICZNEJ	11
ROZDZIAŁ IX. INFORMACJA W SPRAWIE ZWROTU KOSZTÓW W POSTĘPOWANIU.....	11
ROZDZIAŁ X. INFORMACJA NA TEMAT WSPÓLNEGO UBIEGANIA SIĘ WYKONAWCÓW O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA	11
ROZDZIAŁ XI. INFORMACJA NA TEMAT PODWYKONAWCÓW	12
ROZDZIAŁ XII. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA	12
ROZDZIAŁ XIII. PODSTAWY (PRZESŁANKI) WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA, WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU, WYKAZ PODMIOTOWYCH ŚRODKÓW DOWODOWYCH	13
ROZDZIAŁ XIV KORZYSTANIE PRZEZ WYKONAWCĘ Z ZASOBÓW INNYCH PODMIOTÓW W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.....	16
ROZDZIAŁ XV. PROCEDURA SANACYJNA – SAMOOCZYSZCZENIE.....	17
ROZDZIAŁ XVI. INFORMACJA O ŚRODKACH KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, PRZY UŻYCIU KTÓRYCH ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KOMUNIKOWAŁ SIĘ Z WYKONAWCAMI ORAZ INFORMACJE O WYMAGANIACH TECHNICZNYCH I ORGANIZACYJNYCH SPORZĄDZANIA, WYSYŁANIA I ODBIERANIA KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ	17
ROZDZIAŁ XVII. OPIS SPOSOBU UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ DOTYCZĄCYCH SPECYFIKACJI WARUNKÓW ZAMÓWIENIA	19
ROZDZIAŁ XVIII. OSOBY ZE STRONY ZAMAWIAJĄCEGO UPRAWNIONE DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI	19
ROZDZIAŁ XIX. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM	19
ROZDZIAŁ XX. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ	19
ROZDZIAŁ XXI. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT	20
ROZDZIAŁ XXII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY	22
ROZDZIAŁ XXIII. SPOSÓB ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT	23



Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej Województwa Śląskiego

Specyfikacja Warunków Zamówienia w postępowaniu o wartości mniejszej niż próg unijny, tryb podstawowy, bez negocjacji
nr sprawy: ROPS.PZP.332.25.2025

ROZDZIAŁ XXIV. INFORMACJE O TRYBIE OCENY OFERT	24
ROZDZIAŁ XXV. OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT	24
ROZDZIAŁ XXVI. INFORMACJA NA TEMAT MOŻLIWOŚCI ROZLICZANIA SIĘ W WALUTACH OBCYCH	30
ROZDZIAŁ XXVII. PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI TEJ UMOWY	30
ROZDZIAŁ XXVIII. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE MUSZĄ ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.....	30
ROZDZIAŁ XXIX. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY	31
ROZDZIAŁ XXX. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY:	32
ROZDZIAŁ XXXI. KLAUZULA INFORMACYJNA (INFORMACJE PODAWANE W PRZYPADKU ZBIERANIA DANYCH OSOBOWYCH OD OSOBY, KTÓREJ DANE DOTYCZĄ):	32
ROZDZIAŁ XXXII. ZAŁĄCZNIKI:.....	34



Fundusze Europejskie
dla Rozwoju Społecznego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SWZ)

Ileć w treści niniejszej Specyfikacji Warunków Zamówienia (dalej: SWZ)
wskazano akty prawne należy przyjąć, że zostały one przywołane
w brzmieniu aktualnym na dzień wszczęcia przedmiotowego postępowania.

ROZDZIAŁ I. ZAMAWIAJĄCY (NAZWA I ADRES), INFORMACJE OGÓLNE

Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej Województwa Śląskiego

ul. Modelarska 10

40-142 Katowice

Adres poczty elektronicznej: dzp@rops-katowice.pl

zwany dalej *Zamawiającym*

Adres strony internetowej prowadzonego postępowania oraz na której będą zamieszczane zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z niniejszym postępowaniem:

<https://ropsslaskie.ezamawiajacy.pl/pn/ROPSSLASKIE/demand/245249/notice/public/details>

ROZDZIAŁ II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Postępowanie prowadzone jest w **trybie podstawowym**, zgodnie z ustawą Pzp. W sprawach nieuregulowanych zapisami niniejszej SWZ, stosuje się przepisy ustawy Pzp wraz z aktami wykonawczymi do tej ustawy.
2. Zamawiający dokona wyboru oferty najkorzystniejszej **bez przeprowadzenia negocjacji**, co oznacza **tryb podstawowy**, o którym mowa w **art. 275 pkt 1** ustawy Pzp.

ROZDZIAŁ III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest wybór wykonawców do przeprowadzenia szkoleń dla pracowników jednostek organizacyjnych pomocy społecznej (zarówno kadry zarządzającej jak i pozostałych szczebli) z terenu województwa śląskiego, m.in. pracowników socjalnych, asystentów rodziny, streetworkerów, pracowników ośrodków wsparcia, pracowników organizacji pozarządowych działających w sferze

pomocy i integracji społecznej organizowanych w ramach projektu pn. *Koordinacja działań w zakresie polityki społecznej – ROPS WSL*, realizowanego przez Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej Województwa Śląskiego. Szkolenia realizowane będą stacjonarnie (każda grupa po około 15 osób) i on-line (każda grupa po około 20 osób). Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zamieszczono w załączniku nr 1 do SWZ.

Zamówienie podzielono na 4 części.

ZAMÓWIENIE PODSTAWOWE

Część I: Realizacja szkoleń w obszarze pn.: System wsparcia beneficjentów pomocy i integracji społecznej:

Przedmiotem zamówienia jest wybór trenerów prowadzących szkolenia w obszarze pn. *System wsparcia beneficjentów pomocy i integracji społecznej* z następujących tematów:

1. **Systemowe ujęcie pracy z rodziną wieloprogową - współpraca służb i instytucji w zakresie pomocy rodzinom wieloprogowym:** szkolenia realizowane w formie stacjonarnej, w miejscu zapewnionym przez Wykonawcę na terenie miasta Katowice, w wymiarze 16 godzin dydaktycznych dla każdej z grup, maksymalna liczba grup: 6, liczba osób w każdej grupie: około 15 osób, zatem maksymalna liczba godzin dydaktycznych do realizacji z ww. tematu: 96,
2. **Praca z osobami w kryzysie bezdomności – metody pracy i sposoby udzielania pomocy ukierunkowanej na usamodzielnienie, współpraca międzyinstytucjonalna:** szkolenia realizowane w formie stacjonarnej, w miejscu zapewnionym przez Wykonawcę na terenie miasta Katowice, w wymiarze 8 godzin dydaktycznych dla każdej z grup, maksymalna liczba grup: 6, liczba osób w każdej grupie: około 15 osób, zatem maksymalna liczba godzin dydaktycznych do realizacji z ww. tematu: 48,
3. **Praca socjalna i rozwiązywanie problemów w obszarze uzależnień:** szkolenia realizowane w formie stacjonarnej, w miejscu zapewnionym przez Wykonawcę na terenie miasta Katowice, w wymiarze 24 godzin dydaktycznych dla każdej z grup, maksymalna liczba grup: 6, liczba osób w każdej grupie: około 15 osób, zatem maksymalna liczba godzin dydaktycznych do realizacji z ww. tematu: 144,
4. **Modelowanie zachowań społecznych – budowanie autonomii życiowej osób z niepełnosprawnościami:** szkolenia realizowane w formie stacjonarnej, w miejscu zapewnionym przez Wykonawcę na terenie miasta Katowice, w wymiarze 8 godzin dydaktycznych dla każdej z grup, maksymalna liczba grup: 6, liczba osób w każdej grupie: około 15 osób, zatem maksymalna liczba godzin dydaktycznych do realizacji z ww. tematu: 48,
5. **Rehabilitacja i wsparcie dla dzieci i dorosłych osób niepełnosprawnych ze sprzężeniami – autyzm, spektrum autyzmu, zespół Aspergera:** szkolenia realizowane w formie stacjonarnej, w miejscu zapewnionym przez Wykonawcę na terenie miasta Katowice, w wymiarze 8 godzin

dydaktycznych dla każdej z grup, maksymalna liczba grup: 6, liczba osób w każdej grupie: około 15 osób, zatem maksymalna liczba godzin dydaktycznych do realizacji z ww. tematu: 48.

Część II: Realizacja szkoleń w obszarze pn.: Zagadnienia zdrowia psychicznego i pomocy w sytuacjach kryzysu psychicznego:

Przedmiotem zamówienia jest wybór trenerów prowadzących szkolenia w obszarze pn. *Zagadnienia zdrowia psychicznego i pomocy w sytuacjach kryzysu psychicznego* z następujących tematów:

1. ***Praca z dziećmi i dorosłymi w kryzysie psychicznym oraz ich rodzinami:*** szkolenia realizowane w formie stacjonarnej, w miejscu zapewnionym przez Wykonawcę na terenie miasta Katowice, w wymiarze 8 godzin dydaktycznych dla każdej z grup, maksymalna liczba grup: 6, liczba osób w każdej grupie: około 15 osób, zatem maksymalna liczba godzin dydaktycznych do realizacji z ww. tematu: 48,
2. ***Zaburzenia zachowania u dzieci i młodzieży:*** szkolenia realizowane w formie stacjonarnej, w miejscu zapewnionym przez Wykonawcę na terenie miasta Katowice, w wymiarze 8 godzin dydaktycznych dla każdej z grup, maksymalna liczba grup: 6, liczba osób w każdej grupie: około 15 osób, zatem maksymalna liczba godzin dydaktycznych do realizacji z ww. tematu: 48,
3. ***Agresja i autoagresja – metody postępowania:*** szkolenia realizowane w formie stacjonarnej, w miejscu zapewnionym przez Wykonawcę na terenie miasta Katowice, w wymiarze 8 godzin dydaktycznych dla każdej z grup, maksymalna liczba grup: 6, liczba osób w każdej grupie: około 15 osób, zatem maksymalna liczba godzin dydaktycznych do realizacji z ww. tematu: 48.

Część III: Realizacja szkoleń w obszarze pn.: Rozwój warsztatu interpersonalnego pracowników służb społecznych oraz przeciwdziałanie wypaleniu zawodowemu:

Przedmiotem zamówienia jest wybór trenerów prowadzących szkolenia w obszarze pn. *Rozwój warsztatu interpersonalnego pracowników służb społecznych oraz przeciwdziałanie wypaleniu zawodowemu* z następujących tematów:

1. ***Zarządzanie emocjami oraz funkcjonowanie osób pomagających w sytuacjach trudnych:*** szkolenia realizowane w formie stacjonarnej, w miejscu zapewnionym przez Wykonawcę na terenie miasta Katowice, w wymiarze 8 godzin dydaktycznych dla każdej z grup, maksymalna liczba grup: 6, liczba osób w każdej grupie: około 15 osób, zatem maksymalna liczba godzin dydaktycznych do realizacji z ww. tematu: 48,
2. ***Wypalenie zawodowe oraz przeciwdziałanie temu zjawisku w środowisku pracowników pomocy społecznej:*** szkolenia realizowane w formie stacjonarnej, w miejscu zapewnionym przez Wykonawcę na terenie miasta Katowice, w wymiarze 8 godzin dydaktycznych dla każdej z grup, maksymalna liczba grup: 6, liczba osób w każdej grupie: około 15 osób, zatem maksymalna liczba godzin dydaktycznych do realizacji z ww. tematu: 48,
3. ***Praca z trudnym klientem oraz psychologiczne koszty pomagania:*** szkolenia realizowane w formie stacjonarnej, w miejscu zapewnionym przez Wykonawcę na terenie miasta Katowice, w wymiarze 8 godzin dydaktycznych dla każdej z grup, maksymalna liczba grup: 6, liczba osób w każdej grupie: około 15 osób, zatem maksymalna liczba godzin dydaktycznych do realizacji z ww. tematu: 48,

4. **Konstruktywne metody redukcji stresu i obciążenia psychicznego pracowników służb społecznych:** szkolenia realizowane w formie stacjonarnej, w miejscu zapewnionym przez Wykonawcę na terenie miasta Katowice, w wymiarze 8 godzin dydaktycznych dla każdej z grup, maksymalna liczba grup: 6, liczba osób w każdej grupie: około 15 osób, zatem maksymalna liczba godzin dydaktycznych do realizacji z ww. tematu: 48.

Część IV: Realizacja szkoleń w obszarze pn.: Rozwijanie usług społecznych i deinstytucjonalizacja:

Przedmiotem zamówienia jest wybór trenerów prowadzących szkolenia w obszarze pn. *Rozwijanie usług społecznych i deinstytucjonalizacja* z następujących tematów:

1. **Tworzenie Lokalnych Planów Rozwoju Usług Społecznych i Deinstytucjonalizacji:** szkolenia realizowane w formie on-line, w wymiarze 8 godzin dydaktycznych dla każdej z grup, maksymalna liczba grup: 6, liczba osób w każdej grupie: około 20 osób, zatem maksymalna liczba godzin dydaktycznych do realizacji z ww. tematu: 48,
2. **Deinstytucjonalizacja w praktyce:** szkolenia realizowane w formie on-line, w wymiarze 8 godzin dydaktycznych dla każdej z grup, maksymalna liczba grup: 6, liczba osób w każdej grupie: około 20 osób, zatem maksymalna liczba godzin dydaktycznych do realizacji z ww. tematu: 48.

ZAMÓWIENIE OBJĘTE PRAWEM OPCJI

W przypadku uzyskania dalszego zapotrzebowania wynikającego z prowadzonych badań w zakresie potrzeb uczestników projektu oraz sukcesywnych badań ewaluacyjnych przeprowadzanych na zakończenie szkoleń Zamawiający zleci zrealizowanie dodatkowych, opcjonalnych godzin usługi szkoleniowej w sposób opisany poniżej. O fakcie skorzystania z prawa opcji, w zakresie każdej z części zamówienia, Zamawiający poinformuje Wykonawcę pisemnie, w terminie realizacji umowy (zamówienia podstawowego), jednakże nie później niż do 31 sierpnia 2026 roku.

Część I: Realizacja szkoleń w obszarze pn.: System wsparcia beneficjentów pomocy i integracji społecznej:

Przedmiotem zamówienia objętego prawem opcji w tej części zamówienia jest wybór trenerów prowadzących szkolenia w obszarze pn. *System wsparcia beneficjentów pomocy i integracji społecznej* w łącznym, dodatkowym (opcjonalnym) wymiarze maksymalnie **384 godzin dydaktycznych**, zgodnie z wymaganiami i zakresem merytorycznym opisanym w załączniku nr 1 do SWZ, z następujących tematów:

1. **Systemowe ujęcie pracy z rodziną wieloproblemową - współpraca służb i instytucji w zakresie pomocy rodzinom wieloproblemowym:** szkolenia realizowane w formie stacjonarnej, w miejscu zapewnionym przez Wykonawcę na terenie miasta Katowice, w wymiarze 16 godzin dydaktycznych dla każdej z grup, maksymalna liczba grup: 6, liczba osób w każdej grupie: około 15 osób, zatem maksymalna liczba godzin dydaktycznych do realizacji z ww. tematu: 96,

2. **Praca z osobami w kryzysie bezdomności – metody pracy i sposoby udzielania pomocy ukierunkowanej na usamodzielnienie, współpraca międzyinstytucjonalna:** szkolenia realizowane w formie stacjonarnej, w miejscu zapewnionym przez Wykonawcę na terenie miasta Katowice, w wymiarze 8 godzin dydaktycznych dla każdej z grup, maksymalna liczba grup: 6, liczba osób w każdej grupie: około 15 osób, zatem maksymalna liczba godzin dydaktycznych do realizacji z ww. tematu: 48,
3. **Praca socjalna i rozwiązywanie problemów w obszarze uzależnień:** szkolenia realizowane w formie stacjonarnej, w miejscu zapewnionym przez Wykonawcę na terenie miasta Katowice, w wymiarze 24 godzin dydaktycznych dla każdej z grup, maksymalna liczba grup: 6, liczba osób w każdej grupie: około 15 osób, zatem maksymalna liczba godzin dydaktycznych do realizacji z ww. tematu: 144,
4. **Modelowanie zachowań społecznych – budowanie autonomii życiowej osób z niepełnosprawnościami:** szkolenia realizowane w formie stacjonarnej, w miejscu zapewnionym przez Wykonawcę na terenie miasta Katowice, w wymiarze 8 godzin dydaktycznych dla każdej z grup, maksymalna liczba grup: 6, liczba osób w każdej grupie: około 15 osób, zatem maksymalna liczba godzin dydaktycznych do realizacji z ww. tematu: 48,
5. **Rehabilitacja i wsparcie dla dzieci i dorosłych osób niepełnosprawnych ze sprzężeniami – autyzm, spektrum autyzmu, zespół Aspergera:** szkolenia realizowane w formie stacjonarnej, w miejscu zapewnionym przez Wykonawcę na terenie miasta Katowice, w wymiarze 8 godzin dydaktycznych dla każdej z grup, maksymalna liczba grup: 6, liczba osób w każdej grupie: około 15 osób, zatem maksymalna liczba godzin dydaktycznych do realizacji z ww. tematu: 48.

Część II: Realizacja szkoleń w obszarze pn.: Zagadnienia zdrowia psychicznego i pomocy w sytuacjach kryzysu psychicznego:

Przedmiotem zamówienia objętego prawem opcji w tej części zamówienia jest wybór trenerów prowadzących szkolenia w obszarze pn. *Zagadnienia zdrowia psychicznego i pomocy w sytuacjach kryzysu psychicznego* w łącznym, dodatkowym (opcjonalnym) wymiarze maksymalnie **144 godzin dydaktycznych**, zgodnie z wymaganiami i zakresem merytorycznym opisanym w załączniku nr 1 do SWZ, z następujących tematów:

1. **Praca z dziećmi i dorosłymi w kryzysie psychicznym oraz ich rodzinami:** szkolenia realizowane w formie stacjonarnej, w miejscu zapewnionym przez Wykonawcę na terenie miasta Katowice, w wymiarze 8 godzin dydaktycznych dla każdej z grup, maksymalna liczba grup: 6, liczba osób w każdej grupie: około 15 osób, zatem maksymalna liczba godzin dydaktycznych do realizacji z ww. tematu: 48,
2. **Zaburzenia zachowania u dzieci i młodzieży:** szkolenia realizowane w formie stacjonarnej, w miejscu zapewnionym przez Wykonawcę na terenie miasta Katowice, w wymiarze 8 godzin dydaktycznych dla każdej z grup, maksymalna liczba grup: 6, liczba osób w każdej grupie: około 15 osób, zatem maksymalna liczba godzin dydaktycznych do realizacji z ww. tematu: 48,
3. **Agresja i autoagresja – metody postępowania:** szkolenia realizowane w formie stacjonarnej, w miejscu zapewnionym przez Wykonawcę na terenie miasta Katowice, w wymiarze 8 godzin

dydaktycznych dla każdej z grup, maksymalna liczba grup: 6, liczba osób w każdej grupie: około 15 osób, zatem maksymalna liczba godzin dydaktycznych do realizacji z ww. tematu: 48.

Część III: Realizacja szkoleń w obszarze pn.: *Rozwój warsztatu interpersonalnego pracowników służb społecznych oraz przeciwdziałanie wypaleniu zawodowemu:*

Przedmiotem zamówienia objętego prawem opcji w tej części zamówienia jest wybór trenerów prowadzących szkolenia w obszarze pn. *Rozwój warsztatu interpersonalnego pracowników służb społecznych oraz przeciwdziałanie wypaleniu zawodowemu* w łącznym, dodatkowym (opcjonalnym) wymiarze maksymalnie **192 godzin dydaktycznych**, zgodnie z wymaganiami i zakresem merytorycznym opisanym w załączniku nr 1 do SWZ, z następujących tematów:

1. ***Zarządzanie emocjami oraz funkcjonowanie osób pomagających w sytuacjach trudnych:*** szkolenia realizowane w formie stacjonarnej, w miejscu zapewnionym przez Wykonawcę na terenie miasta Katowice, w wymiarze 8 godzin dydaktycznych dla każdej z grup, maksymalna liczba grup: 6, liczba osób w każdej grupie: około 15 osób, zatem maksymalna liczba godzin dydaktycznych do realizacji z ww. tematu: 48,
2. ***Wypalenie zawodowe oraz przeciwdziałanie temu zjawisku w środowisku pracowników pomocy społecznej:*** szkolenia realizowane w formie stacjonarnej, w miejscu zapewnionym przez Wykonawcę na terenie miasta Katowice, w wymiarze 8 godzin dydaktycznych dla każdej z grup, maksymalna liczba grup: 6, liczba osób w każdej grupie: około 15 osób, zatem maksymalna liczba godzin dydaktycznych do realizacji z ww. tematu: 48,
3. ***Praca z trudnym klientem oraz psychologiczne koszty pomagania:*** szkolenia realizowane w formie stacjonarnej, w miejscu zapewnionym przez Wykonawcę na terenie miasta Katowice, w wymiarze 8 godzin dydaktycznych dla każdej z grup, maksymalna liczba grup: 6, liczba osób w każdej grupie: około 15 osób, zatem maksymalna liczba godzin dydaktycznych do realizacji z ww. tematu: 48,
4. ***Konstruktywne metody redukcji stresu i obciążenia psychicznego pracowników służb społecznych:*** szkolenia realizowane w formie stacjonarnej, w miejscu zapewnionym przez Wykonawcę na terenie miasta Katowice, w wymiarze 8 godzin dydaktycznych dla każdej z grup, maksymalna liczba grup: 6, liczba osób w każdej grupie: około 15 osób, zatem maksymalna liczba godzin dydaktycznych do realizacji z ww. tematu: 48.

Część IV: Realizacja szkoleń w obszarze pn.: *Rozwijanie usług społecznych i deinstytucjonalizacja:*

Przedmiotem zamówienia objętego prawem opcji w tej części zamówienia jest wybór trenerów prowadzących szkolenia w obszarze pn. *Rozwijanie usług społecznych i deinstytucjonalizacja* w łącznym, dodatkowym (opcjonalnym) wymiarze maksymalnie **96 godzin dydaktycznych**, zgodnie z wymaganiami i zakresem merytorycznym opisanym w załączniku nr 1 do SWZ, z następujących tematów:

1. ***Tworzenie Lokalnych Planów Rozwoju Usług Społecznych i Deinstytucjonalizacji:*** szkolenia realizowane w formie on-line, w wymiarze 8 godzin dydaktycznych dla każdej z grup, maksymalna liczba grup: 6, liczba osób w każdej grupie: około 20 osób, zatem maksymalna liczba godzin dydaktycznych do realizacji z ww. tematu: 48,

2. **Deinstytucjonalizacja w praktyce:** szkolenia realizowane w formie on-line, w wymiarze 8 godzin dydaktycznych dla każdej z grup, maksymalna liczba grup: 6, liczba osób w każdej grupie: około 20 osób, zatem maksymalna liczba godzin dydaktycznych do realizacji z ww. tematu: 48.

Wymagania dotyczące zatrudnienia na podstawie umowy o pracę: *nie dotyczy.*

Nazwa i kod Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):

80510000-2: Usługi szkolenia specjalistycznego

ROZDZIAŁ IV. INFORMACJA NA TEMAT CZĘŚCI ZAMÓWIENIA I MOŻLIWOŚCI SKŁADANIA OFERT CZĘŚCIOWYCH

1. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.
2. Zamówienie zostało podzielone na 4 części.
3. Każda z części będzie rozpatrywana osobno.
4. Wykonawca może złożyć ofertę na każdą dowolnie wybraną przez siebie część zamówienia. Zamawiający nie ogranicza liczby części, na które może złożyć ofertę jeden Wykonawca, z zastrzeżeniem, że jeden trener może realizować szkolenia w ramach maksymalnie jednej części. Innymi słowy, Wykonawca, do każdej części zamówienia, musi dysponować innymi (różnymi) trenerami.

ROZDZIAŁ V. INFORMACJA NA TEMAT MOŻLIWOŚCI SKŁADANIA OFERT WARIANTOWYCH

Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty wariantowej.

ROZDZIAŁ VI. INFORMACJA NA TEMAT PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIEŃ POLEGAJĄCYCH NA POWTÓRZENIU PODOBNYCH USŁUG

Zamawiający nie przewiduje zamówienia polegającego na powtórzeniu podobnych usług, o którym mowa w art. 214 ust. 1 pkt. 7 ustawy, w związku z art. 305 pkt. 1 ustawy Pzp.

ROZDZIAŁ VII. MAKSYMALNA LICZBA WYKONAWCÓW, Z KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY ZAWRZE UMOWĘ RAMOWĄ

Przedmiotowe postępowanie nie jest prowadzone w celu zawarcia umowy ramowej.

ROZDZIAŁ VIII. INFORMACJE NA TEMAT AUKCJI ELEKTRONICZNEJ

Zamawiający nie przewiduje w niniejszym postępowaniu przeprowadzenia aukcji elektronicznej.

ROZDZIAŁ IX. INFORMACJA W SPRAWIE ZWROTU KOSZTÓW W POSTĘPOWANIU

Koszty udziału w postępowaniu, a w szczególności koszty sporządzenia oferty, pokrywa Wykonawca. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu (za wyjątkiem zaistnienia okoliczności, o której mowa w art. 261 ustawy Pzp).

ROZDZIAŁ X. INFORMACJA NA TEMAT WSPÓLNEGO UBIEGANIA SIĘ WYKONAWCÓW O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.
2. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
3. Oferta musi być podpisana w taki sposób, by prawnie zobowiązywała wszystkich Wykonawców występujących wspólnie (przez każdego z Wykonawców lub upoważnionego pełnomocnika). W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia przez Wykonawców oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ustawy składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenia te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w którym Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu, oraz brak podstaw wykluczenia - każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia nie może podlegać wykluczeniu z postępowania w oparciu o wskazane w SWZ podstawy wykluczenia.
4. Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z podmiotem występującym jako pełnomocnik Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
5. Wykonawcy, wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia składają oświadczenie, z którego wynika, które usługi wykonują poszczególni Wykonawcy zgodnie z treścią art. 117 ust. 4 ustawy Pzp (zgodnie z treścią załącznika nr 7 do niniejszej SWZ).

6. Dopuszcza się uczestnictwo któregośkolwiek z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia wyłącznie w jednej grupie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Niedopuszczalnym jest również złożenie przez któregośkolwiek z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia równocześnie oferty indywidualnej oraz w ramach grupy Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
7. Rozliczenie wynagrodzenia należnego Wykonawcom wspólnie ubiegającym się o zamówienie oparte będzie na zasadach solidarności wierzycieli, co oznacza że Zamawiający uprawniony będzie do spełnienia swojego świadczenia na rzecz jednego z Wykonawców wspólnie ubiegających się ze skutkiem wygaśnięcia długu w stosunku do pozostałych Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie (solidarność wierzycieli w rozumieniu przepisu art. 367 kodeksu cywilnego).
8. Zgodnie z art. 445 ust. 1 ustawy Pzp, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.

ROZDZIAŁ XI. INFORMACJA NA TEMAT PODWYKONAWCÓW

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.
2. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
3. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.

ROZDZIAŁ XII. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

ZAMÓWIENIE PODSTAWOWE:

Dotyczy części I-IV zamówienia:

Nie dłużej niż 16 miesięcy od dnia podpisania umowy, z zastrzeżeniem, że w miesiącu grudniu szkolenia będą realizowane maksymalnie do 10 grudnia.

ZAMÓWIENIE OBJĘTE PRAWEM OPCJI:

Dotyczy części I-IV zamówienia:

Nie dłużej niż 32 miesiące od dnia podpisania umowy, z zastrzeżeniem, że każdorazowo w miesiącu grudniu szkolenia będą realizowane maksymalnie do 10 grudnia.

ROZDZIAŁ XIII. PODSTAWY (PRZESŁANKI) WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA, WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU, WYKAZ PODMIOTOWYCH ŚRODKÓW DOWODOWYCH

1. O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy:

- 1.1. nie podlegają wykluczeniu, na podstawie przesłanek określonych w pkt 2 niniejszego rozdziału SWZ,
- 1.2. spełniają warunki udziału w postępowaniu określone w pkt 3 niniejszego rozdziału SWZ.

2. Podstawy wykluczenia:

- 2.1. Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawcę w przypadkach, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1-6 ustawy Pzp (obligatoryjne przesłanki wykluczenia),
- 2.2. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawcę, co do którego występują przesłanki wykluczenia z postępowania określone w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.

3. Warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 112 ust. 2 ustawy:

- 3.1. **Zdolność do występowania w obrocie gospodarczym**
Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.
- 3.2. **Uprawnienia do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów**
Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.
- 3.3. **Sytuacja ekonomiczna lub finansowa**
Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.
- 3.4. **Zdolność techniczna lub zawodowa**

3.4.1. **Dotyczy części I zamówienia: Realizacja szkoleń w obszarze pn.: System wsparcia beneficjentów pomocy i integracji społecznej:**

O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy dysponujący w czasie realizacji zamówienia **dwoma (2) trenerami**. Każdy ze wskazanych trenerów winien spełniać poniższe wymagania:

- 3.4.1.1. ukończył co najmniej studia II-go stopnia (uzyskał tytuł zawodowy magistra) z zakresu: psychologii lub pedagogiki lub pedagogiki specjalnej lub pracy socjalnej lub nauk o rodzinie lub polityki społecznej lub socjologii,
- 3.4.1.2. zrealizował, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, w tym okresie, co najmniej 100 godzin dydaktycznych szkoleń w obszarze systemu wsparcia beneficjentów pomocy

i integracji społecznej dla pracowników jednostek organizacyjnych pomocy społecznej¹ (należy wykazać wyłącznie zakończone realizacje/usługi).

3.4.2. Dotyczy części II zamówienia: Realizacja szkoleń w obszarze pn.: Zagadnienia zdrowia psychicznego i pomocy w sytuacjach kryzysu psychicznego:

O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy dysponujący w czasie realizacji zamówienia **dwoma (2) trenerami**. Każdy ze wskazanych trenerów winien spełniać poniższe wymagania:

- 3.4.2.1. ukończył co najmniej studia II-go stopnia (uzyskał tytuł zawodowy magistra) z zakresu: psychologii lub pedagogiki lub pedagogiki specjalnej lub pracy socjalnej lub nauk o rodzinie lub polityki społecznej lub socjologii,
- 3.4.2.2. zrealizował, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, w tym okresie, co najmniej 100 godzin dydaktycznych szkoleń w obszarze dotyczącym zdrowia psychicznego i pomocy w sytuacjach w kryzysie psychicznym dla pracowników jednostek organizacyjnych pomocy społecznej¹ lub jednostek sektora zdrowia lub jednostek sektora edukacji (należy wykazać wyłącznie zakończone realizacje/usługi).

3.4.3. Dotyczy części III zamówienia: Realizacja szkoleń w obszarze pn.: Rozwój warsztatu interpersonalnego pracowników służb społecznych oraz przeciwdziałanie wypaleniu zawodowemu:

O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy dysponujący w czasie realizacji zamówienia **dwoma (2) trenerami**. Każdy ze wskazanych trenerów winien spełniać poniższe wymagania:

- 3.4.3.1. ukończył co najmniej studia II-go stopnia (uzyskał tytuł zawodowy magistra) z zakresu: psychologii lub pedagogiki lub pedagogiki specjalnej lub pracy socjalnej lub nauk o rodzinie lub polityki społecznej lub socjologii,
- 3.4.3.2. zrealizował, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, w tym okresie, co najmniej 100 godzin dydaktycznych szkoleń w obszarze dotyczącym rozwoju warsztatu interpersonalnego pracowników służb społecznych lub przeciwdziałaniu wypaleniu zawodowemu, dla pracowników jednostek organizacyjnych pomocy społecznej¹ (należy wykazać wyłącznie zakończone realizacje/usługi).

3.4.4. Dotyczy części IV zamówienia: Realizacja szkoleń w obszarze pn.: Rozwijanie usług społecznych i deinstytucjonalizacja:

O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy dysponujący w czasie realizacji zamówienia **dwoma (2) trenerami**. Każdy ze wskazanych trenerów winien spełniać poniższe wymagania:

- 3.4.4.1. ukończył co najmniej studia II-go stopnia (uzyskał tytuł zawodowy magistra),

¹ Przez sformułowanie *jednostki organizacyjne pomocy społecznej* należy rozumieć: ośrodki pomocy społecznej, powiatowe centra pomocy rodzinie, regionalne ośrodki polityki społecznej, centra usług społecznych.

- 3.4.4.2. zrealizował, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, w tym okresie, co najmniej 50 godzin dydaktycznych szkoleń w obszarze rozwoju usług społecznych lub deinstytucjonalizacji, dla pracowników jednostek organizacyjnych pomocy społecznej¹ (należy wykazać wyłącznie zakończone realizacje/usługi),
lub
posiadać doświadczenie w pracy nieprzerwanie przez okres co najmniej jednego (1) roku (co najmniej 12 pełnych miesięcy) na stanowisku kierowniczym (zgodnie z Rozporządzeniem Rady Ministrów w Sprawie Wynagradzania Pracowników Samorządowych z dnia 25 października 2021 r.) w Centrum Usług Społecznych **oraz** zrealizował, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, w tym okresie, co najmniej 100 godzin dydaktycznych szkoleń w dowolnym obszarze dla pracowników jednostek organizacyjnych pomocy społecznej¹ (należy wykazać wyłącznie zakończone realizacje/usługi).

UWAGI!

Dotyczy każdej części zamówienia: W przypadku, gdy Wykonawca zamierza wskazać do realizacji zamówienia w załączniku nr 8 do SWZ (*Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia*) więcej niż wymaganych dwóch (2) trenerów w zakresie jednej części zamówienia, każdy ze wskazanych trenerów musi spełniać wymagania postawione przez Zamawiającego (warunek udziału opisany w pkt. 3.4. SWZ dla części w której składana jest oferta).

4. Wykaz podmiotowych środków dowodowych i innych dokumentów bądź oświadczeń (dotyczy każdej części zamówienia):

Dokumenty składane wraz z ofertą:

- 4.1. W celu wykazania, że Wykonawca:
- nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 108 ust. 1 pkt. 1-6 ustawy Pzp,
 - spełnia warunki udziału w postępowaniu określone w ust. 3 rozdziału XIII SWZ,
 - nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 7 pkt 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego,
- Wykonawca wraz z ofertą złoży oświadczenie o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp – zgodnie z treścią załącznika nr 4 do niniejszej SWZ.
- 4.2. W związku z bezpośrednim powiązaniem warunku udziału w postępowaniu dotyczącego zdolności technicznej i zawodowej oraz kryterium oceny ofert nr 2 (*Doświadczenie osób*

realizujących zamówienie), na podstawie art. 274 ust 2 ustawy Pzp, **Zamawiający wzywa do złożenia wraz z ofertą wykazu osób**, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień i doświadczenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami. Wzór wykazu osób stanowi załącznik nr 8 do SWZ.

ROZDZIAŁ XIV KORZYSTANIE PRZEZ WYKONAWCĘ Z ZASOBÓW INNYCH PODMIOTÓW W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.
 - 1.1. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonają usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
 - 1.2. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa, wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.
 - 1.3. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w pkt 1.2. powyżej, potwierdza, że stosunek łączący Wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:
 - 1.3.1. Zakres dostępnych Wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby,
 - 1.3.2. Sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia,
 - 1.3.3. Czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
 - 1.4. Zamawiający ocenia, czy udostępniane Wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt. 3 rozdziału XIII SWZ, a także bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu przesłanki wykluczenia, które zostały przewidziane względem Wykonawcy (pkt 2 rozdziału XIII SWZ).
 - 1.5. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym

przez zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.

- 1.6. Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby.

ROZDZIAŁ XV. PROCEDURA SANACYJNA – SAMOOCZYSZCZENIE

Zgodnie z treścią art. 110 ustawy Pzp (oddział 1 *Podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia*).

ROZDZIAŁ XVI. INFORMACJA O ŚRODKACH KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, PRZY UŻYCIU KTÓRYCH ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KOMUNIKOWAŁ SIĘ Z WYKONAWCAMI ORAZ INFORMACJE O WYMAGANIACH TECHNICZNYCH I ORGANIZACYJNYCH SPORZĄDZANIA, WYSYŁANIA I ODBIERANIA KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ

1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się wyłącznie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną.
2. Komunikacja między Zamawiającym, a Wykonawcami odbywa się przy użyciu Platformy e-Zamawiający. Korzystanie z Platformy e-Zamawiający jest bezpłatne. Adres strony internetowej prowadzonego postępowania zamieszczono w rozdziale I *Zamawiający (nazwa i adres), informacje ogólne* niniejszej SWZ.
3. Zamawiający wyznacza następujące osoby do kontaktu z wykonawcami:
Katarzyna Reclik, e-mail: przetargi@rops-katowice.pl
4. Szczegółowe informacje techniczne na temat komunikacji w postępowaniu dostępne są na stronie internetowej
https://ropsslaskie.ezamawiajacy.pl/servlet/HomeServlet?MP_action=publicFilesList&folder=002c&clientName=ROPSSLASKIE&MP_module=main w zakładce „Baza Wiedzy”.
5. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych lub dokumentów elektronicznych będących kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej (cyfrowe odwzorowania) musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie oraz rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od

Wykonawcy.

6. Dokumenty elektroniczne, o których mowa w § 2 ust. 1 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie, sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 12 kwietnia 2012 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych, z uwzględnieniem rodzaju przekazywanych danych i przekazuje się jako załączniki.
7. Informacje, oświadczenia lub dokumenty, inne niż wymienione w § 2 ust. 1 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie, przekazywane w postępowaniu sporządza się w postaci elektronicznej w formatach danych określonych w przepisach rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 12 kwietnia 2012 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych.
8. Komunikacja w postępowaniu, z wyłączeniem składania ofert, odbywa się drogą elektroniczną za pośrednictwem zakładki/kafelka *Wiadomości* na Platformie e-Zamawiający, która jest dostępna pod adresem wskazanym w rozdziale I *Zamawiający (nazwa i adres)*, *informacje ogólne* niniejszej SWZ, po przystąpieniu do postępowania. Za pośrednictwem modułu *Wiadomości* odbywa się w szczególności przekazywanie wezwań i zawiadomień, zadawanie pytań i udzielanie odpowiedzi.
9. W przypadku załączników, które są zgodnie z ustawą Pzp lub rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie, opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, mogą być opatrzone, zgodnie z wyborem Wykonawcy/Wykonawcy wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia/podmiotu udostępniającego zasoby, podpisem zewnętrznym lub wewnętrznym. W zależności od rodzaju podpisu i jego typu (zewnętrzny, wewnętrzny) dodaje się do przesyłanej wiadomości uprzednio podpisane dokumenty wraz z wygenerowanym plikiem podpisu (typ zewnętrzny) lub dokument z wszytym podpisem (typ wewnętrzny).
10. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia lub informacje, które wpłyną do Zamawiającego, uważa się za dokumenty złożone w terminie, jeśli ich czytelna treść dotrze do Zamawiającego przed upływem tego terminu. Za datę wpływu oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich złożenia/wysłania.

ROZDZIAŁ XVII. OPIS SPOSOBU UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ DOTYCZĄCYCH SPECYFIKACJI WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

1. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ przy użyciu modułu *Korespondencja* dostępnego na stronie internetowej prowadzonego postępowania (adres strony postępowania zamieszczono w rozdziale I niniejszej SWZ).
2. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert.
3. Jeżeli zamawiający nie udzieli wyjaśnień w terminie, o którym mowa w pkt. 2 powyżej, przedłuży termin składania ofert o czas niezbędny do zapoznania się wszystkich zainteresowanych wykonawców z wyjaśnieniami niezbędnymi do należytego przygotowania i złożenia ofert.
4. W przypadku gdy wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynął w terminie, o którym mowa w pkt. 2 niniejszego rozdziału, zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień SWZ oraz nie ma obowiązku przedłużenia terminu składania ofert.
5. Przedłużenie terminu składania ofert, o których mowa w pkt. 4 niniejszego rozdziału, nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ.
6. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zamawiający udostępnia, bez ujawniania źródła zapytania, na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
7. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SWZ. Każda wprowadzona przez Zamawiającego zmiana staje się w takim przypadku częścią SWZ. Dokonaną zmianę treści SWZ Zamawiający udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
8. Zamawiający oświadcza, iż nie zamierza zwoływać zebrania Wykonawców w celu wyjaśnienia treści SWZ.

ROZDZIAŁ XVIII. OSOBY ZE STRONY ZAMAWIAJĄCEGO UPRAWNIONE DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

Zamawiający wyznacza następujące osoby do porozumiewania się z Wykonawcami, w sprawach dotyczących niniejszego postępowania:

Katarzyna Reclik – Kierownik Działu Zamówień Publicznych, e-mail: przetargi@rops-katowice.pl

ROZDZIAŁ XIX. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

W niniejszym postępowaniu Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

ROZDZIAŁ XX. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

Wykonawca będzie związany złożoną ofertą do dnia: 25 grudnia 2025 roku.

ROZDZIAŁ XXI. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

1. Ofertę należy sporządzić na Formularzu oferty udostępnionym przez Zamawiającego na stronie prowadzonego postępowania na Platformie e-Zamawiający. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem zakładki/kafelka *Formularz oferty*, widocznej po przystąpieniu do postępowania. Szczegółowe informacje techniczne na temat składania oferty dostępne są na stronie internetowej https://ropsslaskie.ezamawiajacy.pl/servlet/HomeServlet?MP_action=publicFilesList&folder=002c&clientName=ROPSSLASKIE&MP_module=main w zakładce „Baza Wiedzy”.
2. Jeżeli wraz z ofertą składane są dokumenty zawierające tajemnicę przedsiębiorstwa Wykonawca zobowiązany jest, w celu utrzymania w poufności tych informacji, uzupełnić typ dokumentu jako *Tajemnica przedsiębiorstwa*. Zarówno załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa, jak i uzasadnienie zastrzeżenia tajemnicy przedsiębiorstwa należy dodać stosując typ dokumentu jak opisano w zdaniu poprzednim.
Uwaga:
Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji jeżeli Wykonawca, wraz z przekazaniem takich informacji, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 222 ust. 5. Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa powinny być złożone w odrębnym pliku.
3. **Formularz oferty** podpisuje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Rekomendowanym wariantem podpisu jest typ wewnętrzny. Podpis formularza oferty wariantem podpisu w typie zewnętrznym również jest możliwy, tylko w tym przypadku, system wygeneruje oddzielny plik, który należy przekazać do podpisu upoważnionym a następnie należy załączyć podpisany plik w wyświetlanym polu w oknie „Podpisz dokument”. W przypadku, gdy Wykonawca nie wypełni formularza oferty w części dotyczącej ceny oferty brutto lub należnego podatku lub miejsca realizacji przedmiotu zamówienia (nazwy obiektu lub danych teleadresowych – ulicy, kodu pocztowego, miejscowości, województwa), jego oferta będzie podlegała odrzuceniu na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 5) ustawy Pzp.
4. **Pozostałe dokumenty** wchodzące w skład oferty lub składane wraz z ofertą lub na wezwanie, które są zgodne z ustawą Pzp lub rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie, opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, muszą być zamieszczone w polu „Dokumenty do oferty”.
5. Oferta może być złożona tylko do upływu terminu składania ofert.
6. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert wycofać ofertę. Szczegółowe informacje techniczne w tym zakresie dostępne są na stronie internetowej https://ropsslaskie.ezamawiajacy.pl/servlet/HomeServlet?MP_action=publicFilesList&folder=002c&clientName=ROPSSLASKIE&MP_module=main w zakładce „Baza Wiedzy”.

7. Oferta ma być sporządzona w języku polskim.
8. **Treść oferty musi być zgodna z wymaganiami Zamawiającego określonymi w dokumentach zamówienia.**
9. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę dla danej części zamówienia. Jeżeli Wykonawca złoży więcej niż jedną ofertę na wybraną przez siebie część zamówienia, wszystkie złożone przez niego oferty na tę część zamówienia zostaną odrzucone.
10. Oświadczenia, o których mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp składane są w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
11. Pełnomocnictwa przekazuje się w formie elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
12. Dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentacji, podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe, oświadczenia, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, inne dokumenty:
 - 12.1. przekazuje się w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym;
 - 12.2. wystawione jako dokument w postaci papierowej, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym poświadczające zgodność odwzorowania cyfrowego dokumentu w postaci papierowej (np. skan opatrzone podpisem kwalifikowanym);
 - 12.3. poświadczenia dokonuje odpowiednio Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby, z zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą. Poświadczenie zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej może dokonać również notariusz.
13. Dokumenty lub oświadczenia składane są w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego lub w elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia poświadczonych za zgodność z oryginałem.
14. Oferty, oraz wszelkie oświadczenia i dokumenty dołączone do niej są jawne w trybie art. 74 ustawy Pzp, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, wraz z przekazaniem takich informacji, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
15. Składanie ofert przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (dotyczy wspólników spółki cywilnej oraz konsorcjum) opisano w rozdziale X pn. *Informacje na temat wspólnego ubiegania się Wykonawców o udzielenie zamówienia* niniejszej SWZ.
16. **Wraz z formularzem oferty, stanowiącym załącznik nr 2 do SWZ, należy złożyć:**
 - 16.1. **Wykaz dodatkowego doświadczenia osób skierowanych do realizacji zamówienia** – zgodnie z załącznikiem nr 1 do formularza oferty, stanowiącego załącznik nr 2 do SWZ.
 - 16.2. **Formularz cenowy** według załącznika nr 3 do SWZ. W przypadku, gdy Wykonawca nie załączy do oferty formularza cenowego lub go nie wypełni w części dotyczącej „ceny jednostkowej brutto za 1 godzinę dydaktyczną (45 minut)” (kolumna nr 4) lub „stawki podatku VAT w % lub zwolniony” (kolumna nr 5) danej pozycji, jego oferta będzie podlegała odrzuceniu na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 5) ustawy Pzp.

- 16.3. **Oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy oraz oświadczenie składane na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego** – zgodnie z załącznikiem nr 4 do SWZ.
- 16.4. **Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia** – według załącznika nr 8 do SWZ.
- 16.5. **JEŻELI DOTYCZY** - Pełnomocnictwo.
- 16.6. **JEŻELI DOTYCZY** - Oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych oraz oświadczenie składane na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego – według załącznika nr 5 do SWZ.
- 16.7. **JEŻELI DOTYCZY** - Oświadczenie z art. 117 ust. 4 ustawy Pzp – według załącznika nr 7 do SWZ.
- 16.8. **JEŻELI DOTYCZY** - Pełnomocnictwo ustanowione do reprezentowania Wykonawcy/ów ubiegającego/cych się o udzielenie zamówienia publicznego
- 16.9. **JEŻELI DOTYCZY** - Zobowiązanie podmiotu udostępniającego Wykonawcy zasoby, do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów (o ile Wykonawca korzysta ze zdolności innych podmiotów na zasadach określonych w art. 118 ustawy).
17. Podmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia, sporządzone w języku obcym przekazuje się wraz z tłumaczeniem na język polski.
18. Oferta musi być podpisana przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentowania Wykonawcy.
19. Upoważnienie (pełnomocnictwo) do podpisania oferty, do poświadczania dokumentów za zgodność z oryginałem należy dołączyć do oferty.
20. W przypadku, gdy w opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym ofercie lub oświadczeniu Wykonawcy, zostały naniesione zmiany, oferta/oświadczenie Wykonawcy muszą być ponownie podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, przez Wykonawcę lub osobę/y upoważnioną/e do reprezentowania Wykonawcy/ów wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego.

ROZDZIAŁ XXII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. Podstawą obliczenia ceny oferty (zamówienie podstawowe + zamówienie objęte prawem opcji) w zakresie każdej z części jest Formularz cenowy – załącznik nr 3 do SWZ. Cena oferty obliczona w Formularzu cenowym, zgodnie z treścią załącznika nr 3 do niniejszej SWZ, musi być przeniesiona do Formularza oferty, zgodnego z treścią jak w załączniku nr 2 do niniejszej SWZ.

2. W przypadku jakichkolwiek rozbieżności między wartością/ceną zawartą w formularzu cenowym, a formularzu oferty, Zamawiający przeliczy cenę wychodząc od wartości jednostkowej zawartej w formularzu cenowym.
3. Podana cena oferty, obejmująca zarówno zamówienie podstawowe, jak również zamówienie objęte prawem opcji, w zakresie każdej z części zamówienia, musi zawierać wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia, wynikające z opisu przedmiotu zamówienia z zastrzeżeniem § 11 wzoru umowy – załącznik nr 6 do SWZ. Cena podana na formularzu oferty jest ceną stałą, ostateczną, niepodlegającą negocjacji i wyczerpującą wszelkie należności Wykonawcy wobec Zamawiającego związane z realizacją niniejszego przedmiotu zamówienia.
4. Cenę oferty należy podać w następujący sposób: **łącznie z należnym podatkiem VAT – cena brutto**, wraz ze wskazaniem stawki/stawek (procentowej/ych) podatku VAT.
5. Cena ofertowa musi być podana w złotych polskich (PLN), cyfrowo (do drugiego miejsca po przecinku). Obliczając cenę oferty Wykonawca winien założyć, iż wszystkie szkolenia, **w zakresie części I-III zamówienia**, będą realizowane w trybie stacjonarnym (na terenie Katowic), a Wykonawca odpowiedzialny jest za zapewnienie sali. Z kolei, obliczając cenę oferty Wykonawca winien założyć, **w części IV zamówienia**, że wszystkie szkolenia odbędą się online, w związku z czym Wykonawca odpowiedzialny jest za zapewnienie platformy/komunikatora celem prawidłowej realizacji szkoleń.
6. Wzór formularza oferty został opracowany przy założeniu, iż wybór oferty nie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego w zakresie podatku VAT. W przypadku, gdy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług (wewnątrzwspólnotowe nabycie) należy odpowiednio zmodyfikować formularz oferty. Wówczas Wykonawca ma obowiązek:
 - 6.1. Wskazać nazwę (rodzaj) towaru i usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego,
 - 6.2. Wskazać wartość towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym Zamawiającego, bez kwoty podatku,
 - 6.3. Wskazać stawkę podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą Wykonawcy, będzie miała zastosowanie,
 - 6.4. W pkt 1 formularza oferty wskazać cenę bez podatku od towarów i usług (cenę netto).

ROZDZIAŁ XXIII. SPOSÓB ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. **Ofertę należy złożyć do dnia: 26 listopada 2025 roku do godz. 08:30.**
2. **Otwarcie ofert nastąpi w dniu wyszczególnionym w punkcie 1 niniejszego rozdziału, o godz. 09:00.**
3. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępnia za pośrednictwem Platformy e-Zamawiający informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie **zamówienia podstawowego** w zakresie każdej z części.
4. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia za pośrednictwem Platformy

e-Zamawiający informacje z otwarcia ofert o:

- 4.1. nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania Wykonawców, których oferty zostały otwarte,
- 4.2. cenach zawartych w ofertach (zamówienia podstawowego + zamówienia objętego prawem opcji).
5. Zamawiający przyzna realizację zamówienie Wykonawcy, który złoży ofertę niepodlegającą odrzuceniu, i która zostanie najwyżej oceniona (uzyska największą liczbę punktów przyznanych według kryteriów wyboru oferty określonych w niniejszej SWZ). Zamawiający nie przewiduje prowadzenia negocjacji w celu ulepszenia treści ofert.
6. Zamawiający powiadomi o wyniku postępowania przysyłając zawiadomienie wszystkim Wykonawcom, którzy złożyli oferty oraz poprzez zamieszczenie stosownej informacji na stronie prowadzonego postępowania. Zawiadomienie o rozstrzygnięciu postępowania będzie zawierało informacje, o których mowa w art. 253 ustawy.
7. Zamawiający nie przewiduje jawnego/publicznego otwarcia ofert.

ROZDZIAŁ XXIV. INFORMACJE O TRYBIE OCENY OFERT

1. Zgodnie z art. 223 ust. 1 ustawy, w toku dokonywania oceny złożonych ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert oraz przedmiotowych środków dowodowych lub innych składanych dokumentów lub oświadczeń.
2. Zamawiający poprawi w ofercie omyłki wskazane w art. 223 ust. 2 ustawy, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta zostanie poprawiona.
3. Zamawiający odrzuci złożoną ofertę, w przypadku wystąpienia przynajmniej jednej z okoliczności, o których mowa w art. 226 ust. 1 ustawy.
4. W przypadku, gdy nie zostanie złożona żadna oferta niepodlegająca odrzuceniu, postępowanie zostanie unieważnione. Zamawiający unieważni postępowanie także w innych przypadkach, określonych w ustawie.

ROZDZIAŁ XXV. OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

Przy wyborze najkorzystniejszej oferty, we wszystkich częściach zamówienia, Zamawiający będzie się kierował następującym kryterium i ich znaczeniem:

1. **Kryterium nr 1: Cena oferty (C) – maksymalnie 60,00 pkt.**
2. **Kryterium nr 2: Dodatkowe doświadczenie osób realizujących zamówienie (D) – maksymalnie 40,00 pkt.**

Za ofertę najkorzystniejszą będzie uznana oferta, która przy uwzględnieniu wszystkich opisanych w niniejszym rozdziale kryteriów i ich wag otrzyma najwyższą punktację.

Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że dwie lub więcej ofert otrzyma taką samą punktację, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z najniższą ceną,

a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie przez siebie określonym ofert dodatkowych.

W ramach wszystkich wskazanych i opisanych kryteriów, Wykonawca otrzyma łączną (kończącą) liczbę punktów wyliczoną w następujący sposób:

$$P = C + D$$

gdzie poszczególne symbole oznaczają:

P – całkowita liczba punktów przyznana ofercie (maksymalnie 100,00 pkt.)

C – liczba punktów przyznana za kryterium „Cena oferty” (maksymalnie 60,00 pkt.)

D – liczba punktów przyznana za kryterium „Dodatkowe doświadczenie osób realizujących zamówienie” (maksymalnie 40,00 pkt.)

ad. 1. kryterium nr 1: cena oferty C - maksymalnie 60,00 pkt. - wg następującego wzoru:

$$C = \frac{\text{Cena oferty z najniższą ceną}}{\text{Cena oferty ocenianej}} \times 60$$

C = Liczba punktów uzyskanych przez ofertę w kryterium Cena oferty

Uwaga: Przy obliczaniu punktów, Zamawiający zastosuje zaokrąglenie do dwóch miejsc po przecinku według zasady, że trzecia cyfra po przecinku od 5 w górę powoduje zaokrąglenie drugiej cyfry po przecinku w górę o 1. Jeśli trzecia cyfra po przecinku jest mniejsza niż 5, to druga cyfra po przecinku nie ulega zmianie.

ad. 2. kryterium nr 2: Dodatkowe doświadczenie osób realizujących zamówienie (D) - maksymalnie 40,00 pkt.

Informacje ogólne dotyczące kryterium nr 2, wspólne dla wszystkich części zamówienia:

1. Ocena zostanie dokonana na podstawie informacji zawartych w dokumencie pn. *Wykaz dodatkowego doświadczenia osób skierowanych do realizacji zamówienia* – według załącznika na 1 do formularza oferty, stanowiącego załącznik nr 2 do niniejszej SWZ.
2. Trenerzy oceniani w kryterium nr 2 muszą bezpośrednio uczestniczyć w realizacji zamówienia.
3. Zamawiający **nie dopuszcza** wskazania tych samych szkoleń, co w warunku udziału (rozdział XIII SWZ, pkt. 3.4) w celu otrzymania punktów w tym kryterium. W przypadku wskazania w załączniku nr 1 do Formularza oferty tych samych realizacji, co w załączniku nr 8 do SWZ, Zamawiający nie uwzględni tych szkoleń do kryterium nr 2.
4. W ramach kryterium nr 2 Zamawiający będzie premiował dodatkowe doświadczenie osoby skierowanej do realizacji zamówienia wskazanej przez Wykonawcę w treści wykazu osób składanego wraz z ofertą celem potwierdzenia warunku udziału w zakresie zdolności technicznej lub zawodowej.

5. Dodatkowe doświadczenie osoby skierowanej do realizacji zamówienia (kryterium nr 2) należy wskazać w załączniku nr 1 do Formularza oferty, stanowiącego załącznik nr 2 do SWZ, wykazując doświadczenie wykraczające poza to, które zostało wskazane w treści wykazu osób (w treści załącznika nr 1 do formularza oferty należy wskazać wyłączenie dodatkowe doświadczenie danej osoby).
6. **Wypełniony i podpisany załącznik nr 1 do formularza oferty należy złożyć wraz z ofertą.**
7. Zamawiający informuje, że załącznik nr 1 do formularza oferty zawierający **oświadczenie wykonawcy w zakresie kryterium nr 2 nie będzie podlegał uzupełnieniu lub zmianie na etapie oceny i badania oferty.**
Z uwagi na powyższe:
 - 7.1. w przypadku konieczności uzupełnienia wykazu osób i zmiany osoby, której doświadczenie podlegać miałyby punktacji w ramach kryterium nr 2, Zamawiający nie przyzna punktów w ramach kryterium nr 2 dla innej osoby niż pierwotnie wskazanej w wykazie osób oraz załączniku nr 1 do formularza oferty,
 - 7.2. w przypadku braku wypełnienia lub w przypadku braku złożenia załącznika nr 1 do formularza oferty Zamawiający - na potrzeby oceny oferty w ramach kryterium nr 2 - przyjmie, że osoba skierowana do realizacji zamówienia wskazana w wykazie osób nie posiada premiowanego dodatkowego doświadczenia i przyzna 0,00 pkt w ramach kryterium nr 2 dla wskazanej osoby.
8. Osoba wskazana z imienia i nazwiska w załączniku nr 1 do formularza oferty, której doświadczenie zawodowe będzie punktowane w ramach kryterium nr 2, będzie osobą wykonującą czynności na podstawie umowy z Wykonawcą. W przypadku braku możliwości skierowania do realizacji zamówienia osoby wskazanej w załączniku nr 1 do formularza oferty, Wykonawca zobowiązany będzie do zapewnienia innej osoby o co najmniej takim doświadczeniu zawodowym jak osoba zastępowana, wskazana w treści załącznika nr 1 do formularza oferty lub o doświadczeniu pozwalającym na uzyskanie takiej samej liczby punktów, co osoba zastępowana.

Dotyczy części I zamówienia: Realizacja szkoleń w obszarze pn.: System wsparcia beneficjentów pomocy i integracji społecznej:

Dotyczy Dodatkowego doświadczenia osób realizujących zamówienie (czyli osób, które będą prowadzić szkolenia w obszarze pn. System wsparcia beneficjentów pomocy i integracji społecznej):

1. W ramach tej części kryterium nr 2 Wykonawca może uzyskać maksymalnie 40,00 punktów.
2. W przypadku, gdy Wykonawca zadeklaruje, że wskazany trener posiada dodatkowe doświadczenie zawodowe w realizacji szkoleń w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, w tym okresie, w obszarze systemu wsparcia beneficjentów pomocy i integracji społecznej dla pracowników jednostek organizacyjnych pomocy społecznej (należy wykazać wyłącznie zakończone realizacje/usługi) **inne, aniżeli to które jest wymagane na spełnienie warunku udziału w postępowaniu (rozdział XIII SWZ, pkt. 3.4.1.2.), otrzyma punkty w następujący sposób:**

- 2.1. za zrealizowanie od 101 do 200 godzin dydaktycznych szkoleń w ww. okresie i ww. zakresie – 20,00 pkt.
- 2.2. Za zrealizowanie 201 godzin dydaktycznych i więcej szkoleń w ww. okresie i ww. zakresie – 40,00 pkt.

3. Przy ocenie końcowej tego kryterium zostanie zastosowany następujący wzór:

$$D = \frac{Dn1 + Dn2 + Dn(\dots)}{n}$$

gdzie:

- Dn1 – liczba punktów przyznana pierwszemu trenerowi,
Dn2 – liczba punktów przyznana drugiemu trenerowi,
Dn(...) – liczba punktów przyznana kolejnemu trenerowi,
n – liczba wszystkich trenerów poddana ocenie.

Dotyczy części II zamówienia: Realizacja szkoleń w obszarze pn.: Zagadnienia zdrowia psychicznego i pomocy w sytuacjach kryzysu psychicznego:

Dotyczy Dodatkowego doświadczenia osób realizujących zamówienie (czyli osób, które będą prowadzić szkolenia w obszarze pn. Zagadnienia zdrowia psychicznego i pomocy w sytuacjach kryzysu psychicznego):

1. W ramach tej części kryterium nr 2 Wykonawca może uzyskać maksymalnie 40,00 punktów.
2. W przypadku, gdy Wykonawca zadeklaruje, że wskazany *trener* posiada dodatkowe doświadczenie zawodowe w realizacji szkoleń w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, w tym okresie, w obszarze dotyczącym zdrowia psychicznego i pomocy w sytuacjach w kryzysie psychicznym dla pracowników jednostek organizacyjnych pomocy społecznej lub jednostek sektora zdrowia lub jednostek sektora edukacji (należy wykazać wyłącznie zakończone realizacje/usługi) **inne, aniżeli to które jest wymagane na spełnienie warunku udziału w postępowaniu (rozdział XIII SWZ, pkt. 3.4.2.2.), otrzyma punkty w następujący sposób:**

- 3.1. za zrealizowanie od 101 do 200 godzin dydaktycznych szkoleń w ww. okresie i ww. zakresie – 20,00 pkt.
- 3.2. Za zrealizowanie 201 godzin dydaktycznych i więcej szkoleń w ww. okresie i ww. zakresie – 40,00 pkt.

4. Przy ocenie końcowej tego kryterium zostanie zastosowany następujący wzór:

$$D = \frac{Dn1 + Dn2 + Dn(\dots)}{n}$$

gdzie:

- Dn1 – liczba punktów przyznana pierwszemu trenerowi,
Dn2 – liczba punktów przyznana drugiemu trenerowi,
Dn(...) – liczba punktów przyznana kolejnemu trenerowi,
n – liczba wszystkich trenerów poddana ocenie.

Dotyczy części III zamówienia: Realizacja szkoleń w obszarze pn.: *Rozwój warsztatu interpersonalnego pracowników służb społecznych oraz przeciwdziałanie wypaleniu zawodowemu:*

Dotyczy Dodatkowego doświadczenia osób realizujących zamówienie (czyli osób, które będą prowadzić szkolenia w obszarze pn. *Rozwój warsztatu interpersonalnego pracowników służb społecznych oraz przeciwdziałanie wypaleniu zawodowemu*):

1. W ramach tej części kryterium nr 2 Wykonawca może uzyskać maksymalnie 40,00 punktów.
2. W przypadku, gdy Wykonawca zadeklaruje, że wskazany *trener* posiada dodatkowe doświadczenie zawodowe w realizacji szkoleń w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, w tym okresie, w obszarze dotyczącym rozwoju warsztatu interpersonalnego pracowników służb społecznych lub przeciwdziałaniu wypaleniu zawodowemu, dla pracowników jednostek organizacyjnych pomocy społecznej (należy wykazać wyłącznie zakończone realizacje/usługi) **inne, aniżeli to które jest wymagane na spełnienie warunku udziału w postępowaniu (rozdział XIII SWZ, pkt. 3.4.3.2.), otrzyma punkty w następujący sposób:**
 - 2.1. za zrealizowanie od 101 do 200 godzin dydaktycznych szkoleń w ww. okresie i ww. zakresie – 20,00 pkt.
 - 2.2. Za zrealizowanie 201 godzin dydaktycznych i więcej szkoleń w ww. okresie i ww. zakresie – 40,00 pkt.
3. Przy ocenie końcowej tego kryterium zostanie zastosowany następujący wzór:

$$D = \frac{Dn1 + Dn2 + Dn(\dots)}{n}$$

gdzie:

- Dn1 – liczba punktów przyznana pierwszemu trenerowi,
Dn2 – liczba punktów przyznana drugiemu trenerowi,
Dn(...) – liczba punktów przyznana kolejnemu trenerowi,
n – liczba wszystkich trenerów poddana ocenie.

Dotyczy części IV zamówienia: Realizacja szkoleń w obszarze pn.: *Rozwijanie usług społecznych i deinstytucjonalizacja:*

Dotyczy Dodatkowego doświadczenia osób realizujących zamówienie (czyli osób, które będą prowadzić szkolenia w obszarze pn. *Rozwijanie usług społecznych i deinstytucjonalizacja*):

1. W ramach tej części kryterium nr 2 Wykonawca może uzyskać maksymalnie 40,00 punktów.
2. W przypadku, gdy Wykonawca zadeklaruje, że wskazany *trener* posiada dodatkowe doświadczenie zawodowe w:
 - 2.1. realizacji szkoleń w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, w tym okresie, w obszarze rozwoju usług społecznych lub deinstytucjonalizacji, dla pracowników jednostek organizacyjnych pomocy społecznej (należy wykazać wyłącznie zakończone realizacje/usługi) **inne, aniżeli to które jest wymagane na spełnienie warunku udziału w postępowaniu (rozdział XIII SWZ, pkt. 3.4.4.2.), otrzyma punkty w następujący sposób:**

- 2.1.1. za zrealizowanie od 51 do 100 godzin dydaktycznych szkoleń w ww. okresie i ww. zakresie – 20,00 pkt.
- 2.1.2. za zrealizowanie 101 godzin dydaktycznych i więcej szkoleń w ww. okresie i ww. zakresie – 40,00 pkt.

LUB

2.2. realizacji szkoleń w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, w tym okresie, w dowolnym obszarze dla pracowników jednostek organizacyjnych pomocy społecznej **inne, aniżeli to które jest wymagane na spełnienie warunku udziału w postępowaniu (rozdział XIII SWZ, pkt. 3.4.4.2.), otrzyma punkty w następujący sposób:**

- 2.2.1. za zrealizowanie od 101 do 200 godzin dydaktycznych szkoleń w ww. okresie – 20,00 pkt.
- 2.2.2. za zrealizowanie 201 godzin dydaktycznych i więcej szkoleń w ww. okresie – 40,00 pkt.

3. W związku z bezpośrednim powiązaniem warunku udziału w postępowaniu dotyczącego zdolności technicznej i zawodowej oraz kryterium oceny ofert nr 2 (*Dodatkowe doświadczenie osób realizujących zamówienie*) Zamawiający **bezwzględnie wymaga** od Wykonawcy zastosowania jednej z dwóch ścieżek uzyskania punktów przez trenera, a w konsekwencji wykazania spełnienia warunku udziału w postępowaniu – **nie dopuszcza się możliwości krzyżowego łączenia spełnienia warunku udziału w postępowaniu z uzyskaniem punktów w kryterium nr 2.**

Pod pojęciem „ścieżki” należy rozumieć:

Ścieżka nr 1: zrealizowanie, (...), co najmniej 50 godzin dydaktycznych szkoleń w obszarze rozwoju usług społecznych lub deinstytucjonalizacji, dla pracowników jednostek organizacyjnych pomocy społecznej,

Ścieżka nr 2: zrealizowanie, (...), co najmniej 100 godzin dydaktycznych szkoleń w dowolnym obszarze dla pracowników jednostek organizacyjnych pomocy społecznej.

Innymi słowy, przykładowo, jeżeli Wykonawca wykaże w załączniku nr 1 do *Formularza oferty* realizację dodatkowych szkoleń w obszarze rozwoju usług społecznych lub deinstytucjonalizacji (wybierze ścieżkę nr 1), **aby uzyskać dodatkowe punkty w kryterium nr 2**, musi wykazać w załączniku nr 8 do SWZ (*Wykaz osób*) podstawowe szkolenia z tego samego obszaru celem wykazania spełnienia warunku udziału w postępowaniu.

W przypadku, gdy Wykonawca w sposób prawidłowy w *Wykazie osób* wskaże szkolenia z jednego obszaru, a w kryterium nr 2 – szkolenia z drugiego obszaru, Zamawiający uzna warunek udziału w postępowaniu w zakresie zdolności technicznej i zawodowej za spełniony i przyzna 0,00 pkt w ramach kryterium nr 2 dla wskazanej osoby.

4. **Przy ocenie końcowej tego kryterium zostanie zastosowany następujący wzór:**

$$D = \frac{Dn1 + Dn2 + Dn(\dots)}{n}$$

gdzie:



Fundusze Europejskie
dla Rozwoju Społecznego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Dn1 – liczba punktów przyznana pierwszemu trenerowi,
Dn2 – liczba punktów przyznana drugiemu trenerowi,
Dn(...) – liczba punktów przyznana kolejnemu trenerowi,
n – liczba wszystkich trenerów poddana ocenie.

ROZDZIAŁ XXVI. INFORMACJA NA TEMAT MOŻLIWOŚCI ROZLICZANIA SIĘ W WALUTACH OBCYCH

Zamawiający będzie rozliczał się z Wykonawcą wyłącznie w walucie polskiej (PLN).

ROZDZIAŁ XXVII. PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI TEJ UMOWY

1. Istotne dla Zamawiającego postanowienia umowy zawiera załączony do niniejszej SWZ wzór – załącznik nr 6 do SWZ.
2. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany zawartej umowy w stosunku do treści wybranej oferty w zakresie terminu realizacji zamówienia, wynagrodzenia, osób bezpośrednio uczestniczących w wykonywaniu zamówienia – zgodnie z treścią art. 454-455 ustawy Pzp oraz § 8 wzoru umowy.
3. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zapisy umowy zostaną odpowiednio dostosowane.
4. Zamawiający może odstąpić od umowy w zakresie uregulowanym w art. 456 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp.
5. Zmiana umowy wymaga dla swej ważności, pod rygorem nieważności, zachowania formy pisemnej.

ROZDZIAŁ XXVIII. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE MUSZĄ ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Umowa w sprawie zamówienia publicznego może zostać zawarta wyłącznie z Wykonawcą, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, po upływie terminów określonych w art. 308 ustawy.
2. W przypadku wniesienia odwołania, z zastrzeżeniem wyjątków przewidzianych w ustawie, Zamawiający nie może zawrzeć umowy do czasu ogłoszenia przez Krajową Izbę Odwoławczą (zwanej dalej KIO lub Izbą) wyroku lub postanowienia kończącego postępowanie odwoławcze.
3. Po wyborze najkorzystniejszej oferty, w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Wykonawca zobowiązany będzie do:
 - 3.1. złożenia dokumentu pełnomocnictwa dla osoby zawierającej umowę w imieniu Wykonawcy, o ile upoważnienie do reprezentowania Wykonawcy nie wynika z dokumentów rejestrowych

- Wykonawcy, jeżeli Zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, lub dokument pełnomocnictwa nie został wcześniej złożony w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia,
- 3.2. w przypadku dokonania wyboru najkorzystniejszej oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, złożenia kopii umowy regulującej współpracę tych podmiotów (np. umowa konsorcjum, umowa spółki cywilnej).
4. Osobą uprawnioną ze strony Zamawiającego do ustalania szczegółów związanych z podpisaniem umowy po wyborze najkorzystniejszej oferty będzie: Katarzyna Reclik – Kierownik Działu Zamówień Publicznych, e-mail: dzp@rops-katowice.pl, tel. 327306873.
5. Brak przekazania przed podpisaniem umowy dokumentów, o których mowa w pkt. 3 niniejszego rozdziału będzie jednoznaczne z faktem, iż zawarcie umowy stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

ROZDZIAŁ XXIX. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY

1. Zasady, terminy oraz sposób korzystania ze środków ochrony prawnej szczegółowo regulują przepisy Działu IX Pzp.
2. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów Pzp.
3. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 Pzp, oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.
4. Odwołanie przysługuje na:
 - 4.1. niezgodną z przepisami Pzp czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy,
 - 4.2. zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie Pzp.
5. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby.
6. Pisma w postępowaniu odwoławczym wnosi się w formie pisemnej albo w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej, z tym że odwołanie i przystąpienie do postępowania odwoławczego, wniesione w postaci elektronicznej, wymagają opatrzenia podpisem zaufanym.
7. Odwołujący przekazuje Zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
8. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

9. Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub wobec treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub dokumentów zamówienia na stronie internetowej.
10. Odwołanie w przypadkach innych niż określone powyżej w pkt. 8 i 9 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
11. Jeżeli Zamawiający nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty odwołanie wnosi się nie później niż w terminie 15 dni od dnia zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o wyniku postępowania.
12. Odwołanie wnosi się w terminie miesiąca od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający nie zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o wyniku postępowania.
13. Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 Pzp, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie - sądu zamówień publicznych.
14. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 Pzp, przysyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe jest równoznaczne z jej wniesieniem.
15. Od wyroku sądu lub postanowienia kończącego postępowanie w sprawie przysługuje skarga kasacyjna do Sądu Najwyższego.

ROZDZIAŁ XXX. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY:

Zamawiający nie żąda wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy

ROZDZIAŁ XXXI. KLAUZULA INFORMACYJNA (INFORMACJE PODAWANE W PRZYPADKU ZBIERANIA DANYCH OSOBOWYCH OD OSOBY, KTÓREJ DANE DOTYCZĄ):

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), dalej „RODO”, informuję, że:
 - 1.1. administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej Województwa Śląskiego z siedzibą w Katowicach (40-142) przy ulicy Modelarskiej 10,
 - 1.2. dane kontaktowe inspektora ochrony danych w Regionalnym Ośrodku Polityki Społecznej Województwa Śląskiego z siedzibą w Katowicach ul. Modelarska 10, kod pocztowy 40-142 to: e-mail: iod@rops-katowice.pl,

- 1.3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego,
- 1.4. odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych, dalej „ustawa Pzp” oraz w oparciu o art. 2 ust. 1 ustawy z dnia 13 października 2016 r. – Ustawa o dostępie do informacji publicznej. Ponadto, Pani/Pana dane osobowe będą ujawniane osobom upoważnionym przez administratora danych osobowych, podmiotom upoważnionym na podstawie przepisów prawa, bankom, podmiotom zajmującym się archiwizacją, wykonawcom usług związanych z obsługą kadrowo-płacową a w zakresie danych korespondencyjnych operatorowi pocztowemu lub kurierowi,
- 1.5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres wynikający z przepisów archiwalnych,
- 1.6. obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp,
- 1.7. w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO,
- 1.8. posiada Pani/Pan:
 - 1.8.1. na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących,
 - 1.8.2. na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych*
 - 1.8.3. na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO**,
 - 1.8.4. prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO,
- 1.9. nie przysługuje Pani/Panu:
 - 1.9.1. w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych,
 - 1.9.2. prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO,
 - 1.9.3. na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

Wystąpienie z żądaniem, o którym mowa w art. 18 ust. 1 rozporządzenia 2016/679, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

W trakcie oraz po zakończeniu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, w przypadku gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1-3 rozporządzenia 2016/679, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, zamawiający może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania

dodatkowych informacji mających w szczególności na celu sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia.

** Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.*

*** Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.*

ROZDZIAŁ XXXII. ZAŁĄCZNIKI:

1. Opis przedmiotu zamówienia,
2. Formularz oferty wraz z załącznikiem nr 1 pn. *Wykaz dodatkowego doświadczenia osób skierowanych do realizacji zamówienia,*
3. Formularz cenowy,
4. Oświadczenie Wykonawcy składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych oraz oświadczenie Wykonawcy składane na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego,
5. Oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych oraz oświadczenie składane na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego,
6. Wzór umowy,
7. Oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, z którego wynika, które usługi wykonują poszczególni wykonawcy,
8. Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia.

Z A T W I E R D Z A M

.....
/Dyrektor ROPS/



Fundusze Europejskie
dla Rozwoju Społecznego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską

